

# MERKBLATT ANTRAGSTELLUNG

ZUR MAßNAHME „VERBESSERUNG DER  
ERZEUGUNGS- UND VERMARKTUNGSBEDIN-  
GUNGEN FÜR BIENENZUCHTERZEUGNISSE  
(RL BIENENZUCHTSEKTOR)“ JAHR 2017/2018



Magdeburg, den 5. Mai 2017

## **Merkblatt für die Förderung der Maßnahmen nach der „Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Verbesserung der Erzeugungs- und Vermarktungsbedingungen für Bienenzuchterzeugnisse (Richtlinie Bienenzuchtsektor)“**

Mit den Zuwendungen wird das Ziel verfolgt, Erzeugungs- und Vermarktungsbedingungen für Bienenzuchterzeugnisse zu verbessern.

Als Förderbudget für Maßnahmen der Imkerschaft des Landes Sachsen-Anhalt sind jährlich 176.000 Euro vorgesehen. Die Förderung erfolgt aus Landesmitteln unter finanzieller Beteiligung des Europäischen Garantiefonds für Landwirtschaft (EGFL).

Lesen Sie bitte aufmerksam die Richtlinie und dieses Merkblatt, bevor Sie mit dem vollständigen und ordnungsgemäßen Ausfüllen des Antrages einschließlich der Anlagen beginnen.

### **Wer kann gefördert werden?**

Antragsteller nach dieser Richtlinie können sein:

- Landesimkerverband Sachsen-Anhalt e. V.
- Imkervereine, die in Sachsen-Anhalt ihren Sitz haben (für deren Mitglieder mit Wohnsitz in Sachsen-Anhalt),
- Bienensachverständige (BSV), die ihren Sitz in Sachsen-Anhalt haben,
- Neuimker, als natürliche und juristische Person des Privatrechts, die ihren Wohnsitz in Sachsen-Anhalt haben und ihre Bienen in Sachsen-Anhalt betreuen, und
- Bestandsimker, als natürliche und juristische Person des Privatrechts, die ihren Wohnsitz in Sachsen-Anhalt haben und ihre Bienen in Sachsen-Anhalt betreuen.

### **Was kann gefördert werden?**

Die Fördergegenstände sind detailliert in der Richtlinie Bienenzuchtsektor in Nummer 3 ausgewiesen.

Es können gefördert werden:

- Schulungen für Neuimker und Bestandsimker,
- Aus- und Fortbildungsmaßnahmen für Bienensachverständige,
- Materiell technische Ausstattung für den Wissenstransfer und Informationsaustausch im Imkerverband,
- Errichtung oder Umbau von Bienenlehrständen an sechs festgelegten Standorten,
- Zukauf von Geräten und Ausrüstungsgegenständen für Neuimker und Bestandsimker,
- Maßnahmen zur Bekämpfung der Varroose,
- Analyse von Honig und Bienenwachs,
- Erwerb von Königinnen und Erwerb von insgesamt bis zu fünf Bienenvölkern je Neuimker und
- Erwerb von Königinnen und Drohnenvölkern durch Bestandsimker und Imkervereine.

Die Förderung von Investitionen für z. B. Bienenlehrstände erfolgt unter der Auflage, dass die geförderten Bauten und baulichen Anlagen für einen Zeitraum von zwölf Jahren ab Fertigstellung nicht veräußert und dem Verwendungszweck entsprechend verwendet werden.

Es wird ausschließlich die Neuanschaffung der in der Richtlinie aufgeführten Geräte und Ausrüstungsgegenstände gefördert. Die geförderten Gegenstände dürfen innerhalb eines Zeitraums von fünf Jahren nur für die Bienenhaltung genutzt werden. Sie müssen sich innerhalb dieses Zeitrau-

mes im Besitz des Antragstellers befinden und ausschließlich in der eigenen Imkerei Verwendung finden. Gebrauchte Gegenstände sind nicht förderfähig.

### **Zuwendungsvoraussetzungen gemäß Richtlinie Bienenzuchtsektor Nr. 5**

- 5.1 Aus- und Fortbildungslehrgänge nach den Nummern 3.1.1 und 3.1.2 werden nur gefördert, wenn die Antragstellung spätestens 8 Wochen vor dem geplanten Lehrgangsbeginn mit Einreichung eines Schulungsablaufplanes und einer Kostenkalkulation auf der Basis von mindestens 10 Teilnehmern je Schulung erfolgt. Antragsteller haben die Qualifikation der Schulungsreferenten nachvollziehbar darzulegen. Die Bewilligungsbehörde kann Nachweise über die Qualifikation verlangen. Schulungsmaßnahmen dürfen nur bis spätestens 31.7. durchgeführt werden und müssen jeweils mindestens 10 Teilnehmer haben.
- 5.2 Voraussetzung für eine Förderung nach Nummer 3.1.5 sind die Teilnahme der Imker an mindestens einer Schulung innerhalb der letzten drei Jahre bei Vorlage der Teilnahmebestätigung sowie der Nachweis über die Bienenhaltung durch Vorlage der Kopie des aktuellen Beitragsbescheides der Tierseuchenkasse (für Neuimker ab dem zweiten Jahr der Bienenhaltung). Neuimker müssen außerdem die Zuwendungsvoraussetzungen nach Nummer 5.3 erfüllen.
- 5.3 Neuimker müssen folgende Zuwendungsvoraussetzungen erfüllen:
- a) Vorlage des Nachweises über die erfolgreiche Teilnahme an einem vom Imkerverband Sachsen-Anhalt e. V. anerkannten Neuimkerkurs (mindestens auf Ebene eines Imkervereins; Teilnahmebestätigung),
  - b) Benennung eines Imkerpaten und dessen schriftliche Bestätigung zur Gewährleistung der fachlichen Betreuung für einen Zeitraum von zwei Jahren ab erstmaliger Antragstellung; die schriftliche Bestätigung ist bei der erstmaligen Antragstellung vorzulegen.

Die nach Absatz 1 Buchstabe a vorzulegende Bescheinigung über einen Neuimkerkurs wird im dritten Jahr der Imkerei als Schulungsnachweis nach Nummer 5.2 anerkannt.

- 5.4 Der Nachweis der Belegstellenbeschickung gemäß Nummer 3.2 erfolgt über den von der Belegstelle ausgestellten Beleg über die aufgestellten Königinnen.
- 5.5 Der Imkerverband Sachsen-Anhalt e. V. und die Imkervereine organisieren die Teilnahme an den nach Nummer 3.3 durchgeführten Maßnahmen durch Einsenden von Honigproben an das Länderinstitut für Bienenkunde Hohen Neuendorf e. V.

### **Erfassung der Bienenstockzahlen**

Gemäß der delegierten Verordnung (EU) 2015/1366 müssen die Mitgliedstaaten über eine zuverlässige Methode zur Bestimmung der Zahl der Bienenstöcke in ihrem Hoheitsgebiet verfügen, damit eine ordnungsgemäße, anteilige Verteilung der Unionsmittel sichergestellt werden kann. Gemäß Art. 8 Abs. 2 Buchstabe c) der Durchführungsverordnung (EU) 2015/1368 ist die Übereinstimmung der Anzahl der gemeldeten Bienenstöcke mit der tatsächlichen Anzahl der Bienenstöcke des Antragstellers zu überprüfen.

Jeder Antragsteller ist verpflichtet, seine Bienenstöcke dem Verein zu melden, in dem er Mitglied ist. Der Antragsteller hat zum Zwecke der Ermittlung der nationalen Bienenstockzahlen dem zahlenmäßigen Abgleich seiner gegenüber dem Imkerverein gemachten Angaben zur Bienenstockzahl für den Fall einer Vor-Ort-Kontrolle zuzustimmen. Diese Zustimmung zum Datenabgleich um-

fasst auch die Zustimmung des Antragstellers, dass der Landesimkerverband dem Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte auf Anfrage die vom Antragsteller gemeldete Anzahl von Bienenstöcken übermittelt. Gleichzeitig hat er im Antrag die Anzahl seiner Bienenstöcke zum vergangenen und den künftigen Stichtagen (31.10.) anzugeben.

Sofern es sich beim Antragsteller um einen nicht in einem Imkerverein organisierten Imker handelt, hat dieser im Rahmen der Antragstellung lediglich die Anzahl seiner Bienenstöcke zum vergangenen Stichtag (31.10.) im Antrag anzugeben.

Der Landesimkerverband hat jährlich die Zahl der von seinen Mitgliedern zum 31.10. eingewinter-ten Bienenstöcke zu erheben und die Summe bis zum 31.12. an das Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie des Landes Sachsen-Anhalt zu melden. Zudem hat der Landesimkerverband eine Verpflichtung abzugeben, dass dem Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte auf Anfrage die Zahl der von einzelnen Imkern gemeldeten Völker zum Zwecke des Abgleichs mit der bei den Vor-Ort-Kontrollen vorgefundenen Zahl mitzuteilen ist.

Einzelne Imkervereine haben sich zu verpflichten, die Bienenstockzahl ihrer Mitglieder an den Landesimkerverband zu melden.

### **Umfang der Förderung**

Die Art, der Umfang und die Höhe der Zuwendungen sind detailliert in der Richtlinie Bienenzuchtsektor in Nummer 6 ausgeführt.

Die Förderung wird als Projektförderung im Wege der Anteilfinanzierung gewährt. Der Zuschuss kann je nach Maßnahme bis zu 70 oder bis zu 90 % der förderfähigen Ausgaben (nachweisbare Aufwendungen ohne Rabatte und Skonti) betragen.

Die Mindesthöhe der Zuwendung beträgt 500 €.

Die Mindesthöhe der Zuwendung darf nicht unterschritten werden.

Um die Mindesthöhe der Zuwendung von 500 € zu erreichen, müssen je nach Höhe des Fördersatzes die förderfähigen Ausgaben bei 70 % Fördersatz wenigstens 720 €, bei 80 % Fördersatz wenigstens 630 € und bei 90 % Fördersatz 560 € betragen.

Für Einzelimker entspricht das beispielsweise bei einem Fördersatz von 80 Prozent einem Rechnungsbetrag von 750 € für imkerliches Gerät.


Ausschlaggebend sind die im Zahlungsantrag geltend gemachten tatsächlich förderfähigen Ausgaben. Rabatte und Skonti sind nicht anrechenbar. Sind die tatsächlichen förderfähigen Ausgaben für die Maßnahme höher als im Förderantrag angegeben, wird die Zuwendung auf Grundlage der beantragten Ausgaben festgelegt. Fördergegenstände, die im Antrag nicht aufgeführt wurden, können nicht gefördert werden.

Ein Anspruch auf Gewährung der Zuwendungen besteht nicht, vielmehr entscheidet die Bewilligungsbehörde aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

## Allgemeine Informationen

Maßnahmen nach dieser Richtlinie müssen in dem Imkereijahr (01. August bis 31. Juli des Folgejahres), in dem sie bewilligt wurden, durchgeführt sein und die Zahlung beantragt sein.


### Antragsunterlagen:


 Die Antragsunterlagen auf Förderung nach der Richtlinie Bienenzuchtsektor umfassen den **Antrag (mit den entsprechenden Anlagen)** und den **Stammdatenbogen**.


#### Stammdatenbogen


Jeder Antragsteller in Sachsen-Anhalt, der an einer Beihilfe- oder Fördermaßnahme des Europäischen Garantiefonds für die Landwirtschaft (EGFL) oder des Europäischen Landwirtschaftsfonds für die Entwicklung des ländlichen Raums (ELER) im aktuellen Antragsjahr teilnimmt, hat diesen Stammdatenbogen auszufüllen, um allgemeine antragstellerbezogene bzw. betriebsbezogene Daten nur einmal im Antragsjahr unabhängig von Anzahl und Art der Förderanträge mitzuteilen.


Der Stammdatenbogen ist gemeinsam mit dem **ersten Antrag** im Antragsjahr im ALFF Mitte einzureichen. Als Antrag in diesem Sinne gilt auch der Zahlungsantrag für Fördermaßnahmen ELER. Fehlende bzw. fehlerhafte Angaben gehen ausschließlich zu Lasten des Antragstellers. Bitte ergänzen Sie die fehlenden Angaben zum zuständigen Amt um Straße, Postleitzahl und Ort: Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte (ALFF Mitte), Große Ringstraße 52, 38820 Halberstadt.

 Der **Stammdatenbogen** für Antragsteller nach der Richtlinie Bienenzuchtsektor besteht zwingend aus drei Teilen (siehe auch Merkblatt zum Stammdatenbogen des jeweiligen Jahres):

 Teil 1: Stammdatenbogen des aktuellen Jahres

 Teil 2: Anhang Betriebsstätten nach Paragraph 26 der Viehverkehrsverordnung (VVVO) und Paragraph 1 a der Bienseuchenverordnung (BienSeuchV) des aktuellen Jahres

 Teil 3: Anlage Tierhaltung des aktuellen Jahres

 Teil 4: Bei gemeinsamer Antragstellung ist zusätzlich die „Anlage Gesellschafter“ auszufüllen.

#### EU-Betriebsnummer (im Stammdatenbogen)

Imker, die erstmals Förderung im Agrarbereich beantragen, haben keine EU-Betriebsnummer, die sie in den Antrag eintragen können (das Feld bleibt leer).

#### Antrag

Der Antrag ist vor Beginn der Maßnahme, spätestens jedoch am 30. Mai vorzulegen. Er ist nur dann vollständig, wenn alle erforderlichen Anlagen vorliegen. Es wird jedoch empfohlen, Anträge bis zum 30. März einzureichen. Eine fehlerfreie und zügige Bearbeitung des Antrages setzt voraus, dass die Angaben vollständig und gut leserlich sind. Bitte verwenden Sie nach Möglichkeit Blockschrift.

Bei Einreichung von Antragsformularen sollten Sie sich zu Ihrer eigenen Sicherheit und für Ihre Unterlagen eine **Kopie** anfertigen.

#### Zahlungsantrag

Nach Abschluss der Maßnahme ist die Auszahlung der Zuwendung über einen gesonderten Zahlungsantrag zu beantragen. Dieser ist spätestens bis zum 05.08. vollständig beim ALFF Mitte einzureichen; maßgeblich ist die Terminsetzung im Bewilligungsbescheid.

## Vergabe

Das Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie des Landes Sachsen-Anhalt hat ein Merkblatt Vergabe für private und öffentliche Antragsteller im Rahmen von ELER/EGFL-Förderprojekten erstellt. Die dortigen Hinweise sind zu beachten. [www.elaisa.sachsen-anhalt.de](http://www.elaisa.sachsen-anhalt.de) / Stichwort „Investitionsförderung ländlicher Raum“ / Stichwort „Formulare/Informationen“ / Stichwort „Merkblatt für die Auftragsvergabe“.

[https://www.inet17.sachsen-anhalt.de/Profilinet\\_ST\\_P/public/Hilfe/Info/ALLG\\_16\\_Merkblatt\\_Auftragsvergabe.pdf](https://www.inet17.sachsen-anhalt.de/Profilinet_ST_P/public/Hilfe/Info/ALLG_16_Merkblatt_Auftragsvergabe.pdf)



### Förderung der Einzelimker

Die Förderung der Einzelimker erfolgt als Netto-Förderung, d.h. die Umsatzsteuer/Mehrwertsteuer gehört nicht zu den förderfähigen Ausgaben.

**Eine Übersicht der von Imkern einzureichenden Unterlagen befindet sich auf der letzten Seite dieses Merkblattes.**



### Förderung von Vereinen

Die Förderung von Vereinen kann bei Vorliegen der Voraussetzungen als Bruttoförderung erfolgen. Dazu ist die Bestätigung des zuständigen Finanzamtes über das vorgegebene Formular einzuholen und mit dem Auszahlungsantrag vorzulegen.

### Umsatzsteuer/Mehrwertsteuer: (nur für Vereine und den Imkerverband)

Bei zulässiger Mehrwertsteuerförderung kann der Begünstigte die Bruttoförderung beantragen, wenn er nachweist, dass er für das Vorhaben nicht zum Vorsteuerabzug berechtigt ist.

Die Nachweisführung ist wie folgt zu erbringen:

- Angaben unter 3.2 des Antragsformulars
- Bescheinigung der zuständigen Finanzverwaltung. Diese ist zum letzten Zahlungsantrag mit vorzulegen. Um diese Bescheinigung zu erhalten, muss durch den Antragsteller das **Formular zur Bescheinigung des Steuerstatus bei einem Fördervorhaben** ausgefüllt und mit den entsprechenden Unterlagen an das zuständige Finanzamt übersandt werden. Das Formular kann unter [www.elaisa.sachsen-anhalt.de](http://www.elaisa.sachsen-anhalt.de) (Stichwort „Investitionsförderung ländlicher Raum“ / Stichwort „Formulare/Informationen“) abgerufen werden.

## Anerkennung von Rechnungen und Belegen

Mit dem Zahlungsantrag sind die Zahlungen durch Rechnungen und Zahlungsnachweise im Original oder durch gleichwertige Unterlagen zu belegen. Anerkannt werden ausschließlich nachweislich **bezahlte Rechnungen**.

Nur **Originalrechnungen** können als Rechnungsbelege anerkannt werden. Als Originalrechnungen gelten auch elektronische Rechnungen, die dem Begünstigten z. B. als pdf –Dokument per E-Mail übermittelt wurden, und Rechnungen, die der Rechnungssteller dem Rechnungsempfänger ausschließlich per Fax zugestellt hat.

## Zahlungsnachweise



Der Antragsteller muss Inhaber des Kontos sein, von dem die Rechnung beglichen wurde. Zahlungsnachweise sind im Falle von Überweisungen, Abbuchungen oder Sammelanweisungen die Original-Kontoauszüge sowie Ausdrücke elektronischer Kontoauszüge z. B. von pdf-Dateien der kontoführenden Bank.

Bei **Barzahlungen** ist die quittierte Rechnung vorzulegen.

Die Rechnungen müssen auf den Antragsteller ausgestellt sein.

Der **Liefer- oder Leistungsumfang** muss auf den Rechnungen ersichtlich sein, dies gilt auch für Abschlagsrechnungen. Anderenfalls kann die Rechnung nur anerkannt werden, wenn auf ein Angebot bzw. Auftrag Bezug genommen wird oder eine prüfbare Aufstellung des Liefer- oder Leistungsumfangs vorgelegt wird.

**Rechnungen ausländischer Unternehmer** müssen ebenfalls die im Geschäftsverkehr üblichen Anforderungen erfüllen. Bei Bedarf kann eine amtliche deutsche Übersetzung verlangt werden.

**Skonti, Rabatte und Gutschriften** sind nicht förderfähig und vom Rechnungsbetrag abzuziehen. Bei Skonti und Rabatten gilt dies unabhängig davon, ob sie vom Antragsteller in Anspruch genommen worden sind oder nicht.

Abgerechnete und bezahlte Leistungen müssen **tatsächlich erbracht** worden sein.

#### **Unverzichtbare Antragsbestandteile:**


Bestandteile des Antrags sind Anlagen zu den einzelnen Fördertatbeständen (siehe Richtlinie Bienenzuchtsektor), wie z. B. Nachweise über die Anmeldung der Bienenhaltung, Kopie des aktuellen Beitragsbescheides der Tierseuchenkasse ab dem zweiten Jahr der Bienenhaltung, Teilnahmebescheinigungen, Kostenangebote u. a.


#### **Erklärungen und weitere Angaben des Antragstellers:**


Bitte beachten Sie die Erklärungen, die anzugebenden Angaben und die Verpflichtungen genau, da Sie mit Ihrer Unterschrift deren Kenntnis und Einhaltung bestätigen.


Bitte vergessen Sie nicht, den Antrag und ggf. die Anlagen nach Überprüfung aller Angaben sowie nach Kenntnisnahme der Erklärungen und Verpflichtungen zu unterschreiben. Nur ein vom Antragsteller rechtsverbindlich unterzeichneter und vollständiger Antrag ist gültig!


#### **Weitere Hinweise:**


 Mit der Realisierung des Vorhabens, z. B. Durchführungen von Schulungen, baulichen Maßnahmen oder der Erwerb von Geräten oder Bienen oder der Abschluss eines Liefer- und Leistungsvertrags (z. B. Auftragserteilung, Bestellung, Kaufvertrag), darf erst nach Erhalt des Bewilligungsbescheides begonnen werden.

 Eine Ausnahme kann schriftlich beantragt werden und bedarf der schriftlichen Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn durch die Bewilligungsbehörde.

 Ein nicht genehmigter vorzeitiger Beginn der beantragten Maßnahme führt zu einer vollständigen Ablehnung der gesamten Maßnahme.


 Nach Durchführung der Fördermaßnahme reichen Sie beim ALFF Mitte einen vollständig ausgefüllten und unterschriebenen Auszahlungsantrag sowie alle Originalrechnungen und Originalzahlungsbelege über den Kauf der Geräte bzw. die durchgeführten Maßnahmen ein.

 Es ist wichtig, dass die Rechnungen auf den Namen des Antragstellers ausgestellt sind. Als Zahlungsbelege werden Originalkontoauszüge und ausgedruckte Kontoauszüge des Online-Bankings anerkannt. Des Weiteren werden auch vom Verkäufer quittierte Originalrechnungen als Zahlungsbeleg akzeptiert. Nicht förderrelevante Daten auf den Kopien der Kontoauszüge können geschwärzt werden.

-  Die Auszahlung der Fördermittel erfolgt nach Vorlage bezahlter Rechnungen und Zahlungsbelege (Originalkontoauszüge, Quittungen) auf der Grundlage nachgewiesener Ausgaben, die Einreichung von Teilrechnungen ist dabei möglich.

Die bewilligten Zuschüsse werden nach Prüfung des Auszahlungsantrages durch die Bewilligungsbehörde auf das vom Zuwendungsempfänger benannte Konto ausgezahlt.

Originalbelege erhält der Antragsteller mit Prüfvermerk der Bewilligungsbehörde zurück.

-  Alle Antragsunterlagen finden Sie im Internet unter [www.sachsen-anhalt.de](http://www.sachsen-anhalt.de). Steht Ihnen kein Internet zur Verfügung, können Sie die Unterlagen vom ALFF Mitte erhalten.

### Welche Nachweise muss der Imker nach der Förderung erbringen?

**Auflagen:** Die Auflagen werden mit dem Zuwendungsbescheid erteilt.

- Wer als Imker die Förderung von Ausrüstungsgegenständen, Bienenvölkern oder Bienenköniginnen beantragt, wird zur Ausübung der Imkerei und Nutzung der geförderten Ausrüstung für mindestens fünf Jahre verpflichtet.
- **Mindestbienenbestand:** Der Aufbau oder die Beibehaltung eines Mindestbienenbestandes von fünf Bienenvölkern ist zwei Jahre nach der erstmaligen Förderung des Neuimkers/Bestandsimkers (Bewilligung/Zuwendungsbescheid) nachzuweisen. Die Anzahl von fünf Bienenvölkern ist über den gesamten Maßnahmezeitraum (fünf Jahre) beizubehalten.
- **Inventarisierung von geförderten Gegenständen**  
Nach Landeshaushaltsrecht erfolgt der Nachweis der Inventarisierung (ab 410 Euro) durch den Zuwendungsempfänger an Hand einer formlosen Zusammenstellung/Übersicht, die dem Förderjahr zuzuordnen ist. Die Übersicht ist bei den lt. Zuwendungsbescheid aufzubewahrenden Unterlagen abzulegen und bei Kontrollen auf Verlangen vorzulegen.
- Für den Fall der überregionalen Aus- und Fortbildung von Bienensachverständigen nach Nummer 3.1.2 in anderen Bundesländern muss der geförderte Imker nach Abschluss der Schulungsmaßnahme fünf Jahre lang sein erworbenes Wissen als Referent der Imkerschaft des Landes Sachsen-Anhalt zur Verfügung stellen.

### Kontrollen und Aufbewahrungsfristen

Die für die Förderung relevanten Unterlagen sind mindestens fünf Jahre aufzubewahren. Das ALFF Mitte, das Landesverwaltungsamt sowie das Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und Energie, der Landesrechnungshof und die Prüfungsorgane der Europäischen Union haben das Recht, die Voraussetzungen für die Gewährung der Förderung durch Besichtigung an Ort und Stelle und durch Einsichtnahme in Bücher oder sonstige Belege entweder selbst zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen. Nachträgliche Buchprüfungen gemäß VO (EG) Nr. 485/2008 können auch Prüfungen bei Dritten (z. B. Lieferfirmen, Händler) beinhalten.



## **Rückforderungen**

Zu Unrecht gezahlte Zuwendungen werden gemäß Nr. 8.11 und 8.12 der Richtlinie Bienenzuchtsektor zurückgefordert (Artikel 9 der Durchführungsverordnung (EU) Nr. 2015/1368 der KOM):

„8.11 Zinsen auf zu Unrecht gezahlte Beträge, die im Einklang mit Artikel 54 Abs. 1, Artikel 58 Abs. 1 Buchst. e oder Artikel 63 Abs. 3 der Verordnung (EU) Nr. 1306/2013 wiedereingezogen werden, werden gemäß Artikel 27 der Durchführungsverordnung (EU) Nr. 908/2014 berechnet.

8.12 Bei Betrug oder grober Fahrlässigkeit, für die die Zuwendungsempfänger verantwortlich sind, zahlen sie neben der gemäß Artikel 63 Abs. 3 der Verordnung (EU) Nr. 1306/2013 geforderten Rückzahlung der zu Unrecht gezahlten Beträge, einschließlich Zinsen, einen Betrag, der der Differenz zwischen dem ursprünglich gezahlten Betrag und dem Betrag entspricht, auf den sie Anspruch haben.“

## **Wo ist der Förderantrag abzugeben?**

Anträge sind bei der Bewilligungsbehörde, dem  
Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte (ALFF Mitte)  
Große Ringstraße 52  
38820 Halberstadt

Telefon Zentrale: (03941) 671-124

Fax: (03941) 671-195

E-Mail: ALFFHBS.Poststelle@alff.mule.sachsen-anhalt.de  
einzureichen.

Das Amt gibt Ihnen auch Auskunft zum Antrags- und Bewilligungsverfahren.

## **Welche Förderrichtlinie ist zu beachten?**

Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zur Förderung der Verbesserung der Erzeugungs- und Vermarktungsbedingungen für Bienenzuchterzeugnisse (Richtlinie Bienenzuchtsektor)

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass dieses Merkblatt nur einen kurzen zusammenfassenden Überblick gewährt.

Der Imkerverband kann im Verband organisierte Imker bei der Antragstellung unterstützen. Die verbindlichen Regelungen entnehmen Sie bitte der o.g. Richtlinie sowie dem Bewilligungsbescheid oder informieren Sie sich beim zuständigen Amt für Landwirtschaft, Flurneuordnung und Forsten Mitte.

## Übersicht über die Antragsberechtigten und mögliche Antragstellungen und deren Förderumfang für Antragsberechtigte

Nr. des Antrags	Maßnahme	Nr. der RL	max. zuwendungsfähige Ausgaben	Förder-satz v. H.	max. Zuwendung
<b>Landesimkerverband Sachsen-Anhalt e. V.</b>					
1.1	Schulungen der Imker	3.1.1 *6.5.1	30 € je Teilnehmer und Tag	90	27 € je Teilnehmer und Tag
1.2	Schulungen der BSV	3.1.2 *6.5.2	60 € je Teilnehmer und Tag	90	54 € je Teilnehmer und Tag
1.3	Ausstattung für Wissenstransfer und Informationsaustausch	3.1.3 *6.5.3	15.000 €	90	13.500 €
1.6	Zuchtmaßnahmen	3.2 *6.6.1			10.000 € Zuchtmaßnahmen gesamt
1.6 a	Belegstellenbeschickung	3.2 a *6.6.2		90	15 € je Königin
1.6 b	Eigenprüfung anerkannter Leistungsvölker	3.2 b *6.6.3		90	50 € je Leistungsvolk
1.6 c	Künstliche Besamung	3.2 c *6.6.4		90	30 € je Königin
1.7	Analyse physikalisch-chemischer Merkmale des Honigs	3.3.1 *6.7.1		70	40 € je Honigprobe
1.10	Authentifizierung von Honig ausgewählter Regionen	3.3.2 *6.7.2		70	25 € je Honigprobe
<b>Imkervereine</b>					
1.1	Schulungen der Imker	3.1.1 *6.5.1	30 € je Teilnehmer und Tag	90	27 € je Teilnehmer und Tag
1.4	Lehrbienenstände	3.1.4 *6.5.4	45.000 €	90	40.500 €
1.6	Zuchtmaßnahmen	3.2 *6.6.1			10.000 € Zuchtmaßnahmen gesamt
1.6 a	Belegstellenbeschickung	3.2 a *6.6.2		90	15 € je Königin
1.6 b	Eigenprüfung anerkannter Leistungsvölker	3.2 b *6.6.3		90	50 € je Leistungsvolk
1.6 c	Künstliche Besamung	3.2 c *6.6.4		90	30 € je Königin
1.10	Authentifizierung von Honig ausgewählter Regionen	3.3.2 *6.7.2		70	25 € je Honigprobe

	Nr. des Antrags	Maßnahme	Nr. der RL	max. zuwendungsfähige Ausgaben	Förder-satz v. H.	max. Zuwendung
--	-----------------	----------	------------	--------------------------------	-------------------	----------------

<b>Bienensachverständige BSV</b>						
	1.2	Schulung des BSV	3.1.2 *6.5.2	60 € je Teilnehmer und Tag	90	54 € je Teilnehmer und Tag

<b>Neuimker</b>						
	1.5	Imkerliche Geräte und Ausrüstungsgegenstände	3.1.5 *6.5.5	1.575 €	80	1.260 €
	1.7	Analyse physikalisch-chemischer Merkmale des Honigs	3.3.1 *6.7.1		70	40 € je Honigprobe
	1.8	Analyse des Honigs zur Qualitätsbestimmung auf Rückstände	3.3.1 *6.7.1		70	120 € je Honigrückstandsuntersuchung
	1.9	Analyse von Bienenwachs zur Qualitätsbestimmung auf Rückstände	3.3.1 *6.7.1		70	120 € je Wachsrückstandsuntersuchung
	1.11	5 Bienenvölker (BV), Königinnen	3.4.1 *6.8.1		70	80 € je Bienenvolk, insgesamt 400 € bezogen auf 5 BV, max. 20 € je Königin

<b>Bestandsimker</b>						
	1.5	Imkerliche Geräte und Ausrüstungsgegenstände	3.1.5 *6.5.5	1.575 €	80	1.260 €
	1.7	Analyse physikalisch-chemischer Merkmale des Honigs	3.3.1 *6.7.1		70	40 € je Honigprobe
	1.8	Analyse des Honigs zur Qualitätsbestimmung auf Rückstände	3.3.1 *6.7.1		70	120 € je Honigrückstandsuntersuchung
	1.9	Analyse von Bienenwachs zur Qualitätsbestimmung auf Rückstände	3.3.1 *6.7.1		70	120 € je Wachsrückstandsuntersuchung
	1.12	Königinnen und Drohnenvölker	3.4.2 *6.8.2		70	max. 20 € je Königin und max. 80 € je Drohnenvolk

\*) i.V.m. Nr....der RL

## Übersicht der von Imkern einzureichenden Unterlagen

Bei Anträgen auf Gewährung einer Zuwendung zur Förderung der Verbesserung der Erzeugungs- und Vermarktungsbedingungen für Bienenzuchterzeugnisse (RL Bienenzuchtsektor) nach Nr. 3.1.5 der Richtlinie (**Geräte und Ausrüstungsgegenstände für Imker**) in Verbindung mit Nr. 6.5.5;

und nach Nr. 3.4 der Richtlinie (**Wiederauffüllung des Bienenbestandes**) in Verbindung mit Nr. 6.8.

reichen Imker folgende Unterlagen ein:

Antragsunterlage	Bestandsimker	Neuimker
Stammdatenbogen (Formular)	X	X
Anhang „Betriebsstätten“ zum Stammdatenbogen (Formular)	X	X
Anlage „Tierhaltung“ zum Stammdatenbogen (Formular)	X	X
Anlage „Gesellschafter“ zum Stammdatenbogen (Formular) <i>(nur in einzelnen Fällen, wo mehrere natürliche Personen, beispielsweise als GbR / oder Ehepartner gemeinsam Antragsteller sind)</i>	<i>(falls erforderlich)</i>	<i>(falls erforderlich)</i>
Antrag (Formular)	X	X
Angebotsvergleich (Formular)	X	X
Teilnahmebescheinigung für Imker (Imkerschulung) innerhalb der letzten 3 Jahre	X	X im vierten und fünften Jahr der Bienenhaltung (des Neuimkers)
Teilnahmebescheinigung für Neuimker (Neuimkerkurs)		X gilt im dritten Jahr der Imkerei (des Neuimkers) als Schulungsnachweis
Vorlage der Bescheinigung über die Imkerpatenschaft, die für 2 Jahre nach der erstmaligen Förderung aufrechtzuerhalten ist. (Formular)		X
Nachweis der Bestandsimker über die Bienenhaltung - Eigenerklärung des Antragstellers (Formular)	X	
Kopie des Bescheides des Veterinär- und Lebensmittelüberwachungsamtes des Landkreises/der kreisfreien Stadt über die Zuteilung einer Registriernummer	--	X
Vorlage des aktuellen Beitragsbescheides der Tierseuchenkasse	X	X ab dem zweiten Jahr der Bienenhaltung

HERAUSGEBER:

Ministerium für Umwelt, Landwirtschaft und  
Energie  
des Landes Sachsen-Anhalt  
Leipziger Straße 58 1039112 Magdeburg